

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Правилами внутреннего распорядка для обучающихся «Пермский мусульманский колледж», Уставом «Пермский мусульманский колледж» (далее — колледж).

1.2. Староста — это лицо избранное или назначенное из числа успевающих, дисциплинированных и ответственных обучающихся учебной группы.

1.3. Старостат является органом студенческого самоуправления, возглавляемый зав.отделением.

2. Права и обязанности старосты учебной группы

2.1. Староста работает под непосредственным руководством куратора группы и зав. отделением.

2.2. Староста учебной группы имеет право:

2.2.1. На разных уровнях управления поднимать вопросы учебной дисциплины обучающихся группы и предлагать меры по её оптимизации.

2.2.2. Требовать от обучающихся, пропускающих учебные занятия, документы, подтверждающие уважительную причину пропуска.

2.2.3. Выходить с вопросами по корректировке расписания учебных занятий группы на соответствующем уровне управления в колледже.

2.2.4. Ставить перед администрацией вопросы, связанные с качеством проведения учебных занятий в группе.

2.2.5. Получить моральное или материальное поощрение по рекомендации зав.отделением или куратора группы.

2.3. Староста учебной группы обязан:

2.3.1. Ежедневно заполнять в соответствии с требованиями рапортники и ведомость посещаемости группы.

2.3.2. В конце каждого месяца подводить итоги посещаемости группы и сдавать документы на проверку заведующему отделением.

2.3.3. Участвовать в работе старостата.

2.3.4. Составлять график дежурства в группе на каждый день или контролировать деятельность обучающегося группы, ответственного дежурство;

2.3.5. Отчитываться за посещаемость группой учебных занятий перед преподавателем, подписывать у него рапортнику.

2.3.6. Ставить в известность администрацию колледжа в случае неявки

преподавателя на урок по расписанию в течение 15 мин. после звонка на занятие.

3. Полномочия старостата

3.1. Заседания Старостата проводится ежемесячно в соответствии с циклограммой работы колледжа.

3.2. В состав Старостата входят старосты всех учебных групп. В случае отсутствия старосты на заседании присутствует его заместитель.

3.3. На заседаниях старостата рассматриваются вопросы мониторинга успеваемости и посещаемости учебных занятий.

3.4. Решения старостата учитываются при подведении итогов ежемесячной и промежуточной аттестации.

3.5. Старостат вправе рассматривать персональные дела обучающихся, имеющих большое число пропусков занятий без уважительных причин и не успевающих по итогам ежемесячных аттестаций.