

УТВЕРЖДЕН

Председатель Центрального духовного
управления мусульман России
Верховный муфтий
Шейх-уль-Ислам
Талгат Сафа Таджуддин



УСТАВ

Мусульманской профессиональной
духовно-образовательной религиозной организации
«Пермский мусульманский колледж»

УТВЕРЖДЁН

Председатель Централизованной религиозной
организации «Региональное духовное управление мусульман
Пермского края в составе Центрального духовного
управления мусульман России»

Аблаев А.А.



2020

1. Общие положения

1.1. Мусульманская профессиональная духовно-образовательная религиозная организация «Пермский мусульманский колледж», именуемая в дальнейшем Колледж, является духовной образовательной организацией, деятельность которой направлена на подготовку служителей и религиозного персонала мусульманских религиозных организаций посредством реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

1.2. Полное наименование на русском языке: Мусульманская профессиональная духовно-образовательная религиозная организация «Пермский мусульманский колледж».

При осуществлении деятельности Колледж указывает свое полное наименование.

1.3. Организационно-правовая форма Колледжа: религиозная организация.

1.4. Вероисповедание Колледжа - Ислам.

1.5. Тип Колледжа как образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

1.6. Учредителем Колледжа является Централизованная религиозная организация «Региональное духовное управление мусульман Пермского края в составе Центрального духовного управления мусульман России», именуемая в дальнейшем РДУМ.

Колледж в своей религиозно-воспитательной, образовательной и финансово-хозяйственной деятельности подотчетен РДУМ и Религиозной организации-Духовной образовательной организации «Российский исламский университет» Центрального духовного управления мусульман России, именуемой далее РИУ. Колледж находится под управлением Центрального духовного управления мусульман России, именуемого в дальнейшем ЦДУМ и РДУМ.

1.7. В своей деятельности Колледж руководствуется положениями Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, в том числе Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях», иных законов и нормативных правовых актов, а также уставом ЦДУМ, уставом РДУМ и настоящим Уставом.

Колледж осуществляет свою учебно-воспитательную деятельность в соответствии с откровением от Всевышнего Аллаха – Аль-Кораном; с Сунной Пророка Мухаммада (да благословит его Аллах и приветствует), нормами Шариата (совокупность всех религиозно-правовых и обрядовых норм Ислама) в соответствии с религиозно-правовой школой суннитского толка имама Абу-Ханифы (да будет милостив к нему Аллах) – ханафитским мазхабом; решениями и постановлениями ЦДУМ и РДУМ.

1.8. Колледж является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

Колледж имеет самостоятельный баланс, в установленном законом порядке может открывать рублевые и валютные счета в учреждениях банков. Колледж может иметь бланки, штампы и печать со своим полным наименованием.

Колледж вправе использовать эмблему и флаг ЦДУМ (с разрешения ЦДУМ).

Описание эмблемы: состоит из серебряного полумесяца, замкнутого серебряной девятилучевой звездой, внутри которой имеется арабская вязь чёрного цвета. Поверх полумесяца имеется арабская вязь золотом (аят из Священного Корана: «Держитесь все вместе за вервь Всевышнего и не разделяйтесь», Сура Семейство Имрана, 103). Внутри полумесяца серебром с чёрной окантовкой изображена древняя мечеть в Болгарах (Поволжье). Под мечетью чёрными арабскими цифрами написан год официального принятия ислама в Волжской Болгарии-310 год от хиджры Пророка Мухаммада (да будет ему приветствие Аллаха и благость его).

Описание флага: выполнен в форме гвидона, представляющего собой бело-зелёно-красно-чёрно-зелёно-белое прямоугольное полотнище, имеющее треугольный вырез с двумя косицами в вольной стороне. Основной цвет флага – зелёный.

1.9. Колледж имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, несет ответственность за результаты своей деятельности, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Колледж несет ответственность по своим обязательствам, принадлежащим ей

20.11.2020



имуществом, за исключением имущества и предметов богослужебного назначения.

1.11. Колледж реализует образовательные программы, утверждённые РИУ, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций, и вправе реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Колледж вправе реализовывать основные общеобразовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные образовательные программы при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Колледж приобретает право на образовательную деятельность, льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации с момента выдачи ей лицензии.

1.12. Колледж имеет в своей структуре отделение по подготовке и переподготовке служителей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций, курсы по обучению основам Ислама и арабского языка для детей и взрослых.

1.13. Колледж может иметь в своей структуре иные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа. Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором.

В случае создания в структуре Колледжа иных структурных подразделений в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, отражающие структуру Колледжа.

1.14. Местонахождение Колледжа: 614107, г.Пермь, ул. Уральская, 81.

2. Цели, задачи, предмет, основные формы деятельности и компетенция Колледжа

2.1. Целями и задачами Колледжа являются:

- совместное исповедание и распространение Ислама;
- реализация образовательных программ, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций;
- подготовка квалифицированных служителей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является осуществление предусмотренных настоящим Уставом форм деятельности.

Колледж осуществляет свою деятельность в следующих основных формах:

- обучение религии и религиозное воспитание последователей Ислама;
- реализация образовательных программ среднего профессионального религиозного образования;
- организация учебного процесса;
- содействие религиозным организациям в подготовке работников религиозных организаций;
- оказание консультативной, научной помощи при переподготовке и повышении квалификации специалистов, работающих в религиозных организациях;
- организация семинаров, симпозиумов и конференций по направлениям своей учебно-методической и научной деятельности;
- благотворительная деятельность;
- миссионерская деятельность;
- ремонт и содержание культовых, административных, хозяйственных, производственных, учебных зданий и сооружений;
- установление, поддержание и укрепление взаимоотношений с другими учебно-образовательными учреждениями и религиозными организациями в составе ЦДУМ;
- организация в период каникул детских мусульманских лагерей;
- организация благотворительных обедов в мусульманские праздничные дни (ифтар), распределение поступивших благотворительных средств нуждающимся (садака, обеды).
- оказание платных образовательных услуг, соответствующих уставным целям, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выпуск и реализация полиграфической информационно-справочной и иной печатной и

20.11.2017



аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса.

- предоставление в аренду собственного имущества для использования средств, полученных в качестве арендной платы, на обеспечение образовательного процесса и укрепление материально-технической базы Колледжа.

2.3. Для реализации своих уставных целей и задач Колледж имеет право:

- производить, приобретать, и распространять религиозную литературу, печатные, аудио- и видеоматериалы и иные предметы религиозного назначения по письменному согласованию с ЦДУМ;
- осуществлять благотворительную деятельность как непосредственно, так и путем учреждения благотворительных организаций;
- осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом;

2.4. К компетенции Колледжа относится:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, касающихся жизнедеятельности обучающихся;
- материально-техническое обеспечение Колледжа, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление РДУМ, ЦДУМ и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания Колледжа;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников в соответствующих организациях;
- разработка и дальнейшее утверждение в РИУ образовательных программ Колледжа;
- разработка и утверждение по согласованию с РДУМ программы развития Колледжа;
- прием обучающихся в Колледж;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров по согласованию с РИУ;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа в сети Интернет;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Колледж осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

2.6. Деятельность по организации образовательного процесса регулируется локальными нормативными актами, утвержденными Учёным Советом РИУ.

2.7. Колледж осуществляет свою образовательную деятельность на основании утверждённых РИУ локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления отношений (возникновения, приостановления и прекращения) между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

20.11.2013

3. Порядок создания, структура и компетенция органов управления Колледжа

3.1. Колледж является продолжателем религиозной организации "Средне-профессиональное духовное учебное заведение "Мусульманский колледж "Тарик", созданной решением РДУМ от 07 сентября 2000 г. и зарегистрированной Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пермской области 20 февраля 2001 г.

3.2. Органами управления Колледжа являются:

Учредитель- РДУМ; Директор Колледжа; Педагогический совет Колледжа; Общее собрание работников и обучающихся Колледжа.

3.3. РДУМ вправе рассмотреть любой вопрос, касающийся деятельности Колледжа.

К исключительной компетенции Учредителя относится:

- определение основных направлений деятельности Колледжа;
- представление ЦДУМ на назначение кандидатуру на должность Директора Колледжа и ходатайство о досрочном прекращении полномочий Директора;
- утверждение устава Колледжа с изменениями и дополнениями, с последующим утверждением Председателем ЦДУМ;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Колледжа, назначении ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса по письменному согласованию с Председателем ЦДУМ;
- согласование программ развития Колледжа с РИУ;
- утверждение бюджета (сметы) Колледжа;
- принятие решений о создании структурных подразделений Колледжа,
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции учредителя духовной образовательной организации законом, а также настоящим Уставом.

3.4. Руководителем Колледжа является Директор. Он назначается на должность Верховным муфтием Председателем ЦДУМ по представлению Председателя РДУМ и РИУ. При назначении на должность с Директором заключается трудовой договор, подписываемый от имени Колледжа Председателем РДУМ.

Решение о прекращении полномочий, в том числе досрочном, принимается Верховным муфтием Председателем ЦДУМ по ходатайству Председателя РДУМ и РИУ.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа.

3.5. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа. Директор:

- осуществляет повседневное руководство учебным процессом и всей деятельностью Колледжа;
- разрабатывает с последующим согласованием с РДУМ и РИУ программы развития Колледжа;
- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Колледжа, разработанные Педагогическим советом Колледжа;
- организует материально-техническое обеспечение Колледжа; представляет РДУМ на утверждение бюджет (смету) Колледжа;
- предоставляет РДУМ, ЦДУМ и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждает штатное расписание Колледжа;
- принимает на работу работников по письменному согласованию с РДУМ, заключает с ними трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников Колледжа в соответствующих организациях;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Колледжа;
- принимает обучающихся в Колледж;
- утверждает бланки документов об образовании и (или) о квалификации;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Колледжа в сети Интернет;
- осуществляет общее руководство структурными подразделениями, утверждает положения об их деятельности, организует их работу;
- выступает от имени Колледжа без доверенности в гражданских правоотношениях, заключает и расторгает договоры, выдает доверенности, представляет Колледж во взаимоотношениях с

государственными и общественными организациями и гражданами;

- созывает заседание Общего собрания, Педагогического совета Колледжа, председательствует на заседаниях, определяет повестку заседания и контролирует выполнение принятых решений;
- принимает решения о премировании и поощрении сотрудников;
- отвечает за результаты работы Колледжа, осуществляет контроль за ходом и результатами воспитательного и образовательного процессов;
- является распорядителем денежных средств, открывает в банках расчетные и иные счета;
- распоряжается имуществом, являющимся собственностью Колледжа, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Уставом;
- контролирует ведение и хранение архива Колледжа, делопроизводство.

3.6. Директор вправе принять решения по любым вопросам, не отнесенным к компетенции иных органов управления Колледжа.

3.7. Директор обязан соблюдать положения Устава Колледжа, внутренние установления Колледжа, исполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и положениями Устава Колледжа.

3.8. Общее собрание является коллегиальным органом управления Колледжа, в состав которого входят все работники и обучающиеся Колледжа. Общее собрание созывается Директором по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Общего собрания проводятся по требованию не менее одной трети работников и обучающихся Колледжа, либо по требованию Учредителя, либо по требованию Председателя ЦДУМ. Председателем Общего собрания является Директор. Секретарь Общего собрания избирается на каждом заседании Общего собрания.

3.9. Общее собрание правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей работников и обучающихся Колледжа. Решение Общего собрания считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% плюс 1 голос).

3.10. К компетенции Общего собрания относятся:

- внесение предложений по изменению и дополнению настоящего Устава с последующим утверждением РДУМ и ЦДУМ;
- внесение предложений по повышению качества учебного процесса;
- внесение предложений по улучшению бытовых условий в здании Колледжа;
- внесение предложений по организации различных мероприятий во вне учебное время.

3.11. Руководство текущим образовательным процессом осуществляет Педагогический совет, в состав которого входят все педагогические работники Колледжа. Председателем Педагогического совета является Директор. Секретарь Педагогического совета избирается ежегодно на заседании Педагогического совета из числа его членов. Секретарь Педагогического Совета является заместителем Директора Колледжа по учебной части. В случае необходимости на заседания Педагогического совета приглашаются другие работники Колледжа, родители (законные представители), обучающиеся.

3.12. Педагогический совет Колледжа созывается Директором по мере необходимости, но не реже одного раз в квартал. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Колледжа.

3.13. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Педагогического совета, включая Директора. Решение Педагогического совета считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов (50% плюс 1 голос). Решения Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета Колледжа.

3.14. К компетенции Педагогического совета Колледжа относятся:

- разработка и представление для утверждения РДУМ и РИУ образовательных программ;
- разработка предложений для утверждения РИУ локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления отношений (возникновения, приостановления и прекращения) между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

20.11.2010

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- утверждение плана работы Колледжа на учебный год;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследований, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных (в том числе платных) услуг;
- разработка методических пособий, способствующих реализации учебных программ;
- разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- разработка сборников духовных правил, учебников и иных учебных пособий для Колледжа и других учебных заведений РДУМ;
- разработка рекомендаций и проектов решений (приказов, распоряжений) для реализации Директором своих полномочий;
- рассмотрение вопросов конкурсного замещения должностей, представление к учёным и почётным званиям;
- принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Колледжа, не отнесенным к компетенции иных органов управления Колледжа.

3.15. В Колледже наряду с должностями педагогических работников, научных работников могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции в установленном законодательством порядке.

Права, обязанности и ответственность работников Колледжа, занимающих указанные должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Колледжа, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.16. Отношения между Колледжем и членами её органов определяются настоящим Уставом и внутренними установлениями Колледжа.

Члены органов Колледжа обязаны участвовать в работе органов, в состав которых они входят, вправе вносить предложения для рассмотрения данными органами Колледжа.

3.17. Колледж в своей структуре имеет филиал по адресу: Пермский край, Бардымский район, с. Барда, ул. Свердлова, д. 17А.

4. Источники образования денежных средств и имущества Колледжа

4.1. Источниками формирования имущества Колледжа являются: регулярные и единовременные поступления от РДУМ; добровольные имущественные взносы и пожертвования; доходы от приносящей доход и хозяйственной деятельности; другие, не запрещенные законом, поступления.

4.2. Средства Колледжа расходуются на возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, приобретение необходимого имущества, на оплату труда работников, уплату налогов и других платежей в бюджет и внебюджетные фонды и другие, не противоречащие настоящему Уставу цели.

4.3. Доходы и поступления Колледжа расходуются только на достижение целей, определенных ее Уставом и не могут распределяться между Учредителем и/или иными лицами.

4.4. За жертвователями признается право целевого назначения их вкладов и осуществление контроля их использования. Директор несет ответственность за целевое использование вкладов и обязан по требованию жертвователя представить подробный отчет использования его вкладов.

4.5. Колледж может осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:

- оказывать платные образовательные услуги, соответствующие уставным целям, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выпускать и реализовывать полиграфическую информационно-справочную и иную печатную и аудиовизуальную продукцию в целях реализации образовательного процесса;
- предоставлять в аренду собственное имущество. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение образовательного процесса и укрепление материально-технической базы Колледжа.

4.6. Доходы, полученные Колледжем от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются Колледжем по письменному согласованию с РДУМ для достижения уставных целей:

4.7. Колледж может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, земельные участки, объекты производственного, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, предметы религиозного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности.

4.8. Колледж может арендовать, сдавать в аренду, предоставлять безвозмездно во временное пользование, передавать другим организациям, продавать или иным способом распоряжаться и отчуждать любую принадлежащую ей собственность, в том числе интеллектуальную, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Уставом.

Сделки по распоряжению недвижимым имуществом Колледжа, включая сделки, направленные на его отчуждение, приобретение, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, а также договоры займа и кредитные договоры совершаются в соответствии с действующим законодательством по письменному согласию Председателя ЦДУМ России.

4.9. Колледж отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом. На движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов.

4.10. РДУМ осуществляет финансовый контроль, контроль за использованием имущества по целевому назначению и сохранностью переданного Колледжу имущества.

4.11. Колледж несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

4.12. Колледж в установленном порядке ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность. Ответственным за достоверность и сохранность документов является Директор.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Колледжа

5.1. Каждый член Педагогического совета Колледжа, а также её структурная организация от своего имени имеет право подать в письменной форме предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Колледжа. Данные предложения направляются в РДУМ и ЦДУМ.

5.2.

5.3. Изменения и дополнения также могут быть внесены по инициативе Учредителя с последующим утверждением ЦДУМ.


6. Прекращение деятельности Колледжа

6.1. Колледж может быть ликвидирован по решению Учредителя по письменному согласованию с ЦДУМ или по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Колледж может быть реорганизован по решению Учредителя по письменному согласованию с Председателем ЦДУМ в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае ликвидации Колледжа решением Учредителя назначается ликвидационная комиссия, устанавливаются порядок и сроки проведения ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению Колледжем.

6.4. Имущество Колледжа, полученное в безвозмездное пользование или аренду, возвращается его законным владельцам, а денежные средства и имущество, являющееся собственностью Колледжа, после расчетов с кредиторами и оплаты по обязательствам, передается Учредителю.

2011


6.5. Документы Колледжа по личному составу передаются на государственное хранение в установленном законом порядке.

Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж - прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Трудовые правоотношения

7.1. На граждан, работающих в Колледже по трудовым договорам, распространяется законодательство Российской Федерации о труде.

7.2. Работники Колледжа подлежат социальному обеспечению, социальному страхованию и пенсионному обеспечению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Условия труда и его оплата устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовым договором между Колледжем (работодателем) и работником.



10.11.2010

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации последних изменений и дополнений в устав данного юридического лица утверждено Распоряжением

№ 842-р от «20» ноября 2010 г.

Сводный о государственной регистрации последних изменений и дополнений в устав данного юридического лица внесен Управлением юстиции в налоговый орган Российской Федерации по Пермскому краю

«26» ноября 2010 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером (ЕГРЮЛ):

2	2	0	5	9	0	0	8	0	0	4	1	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



Прошито и пронумеровано
9 (девять) листов.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано
9 (девять) листов

Начальник Управления

И.А. Дядичева

